



Účinnost od:	1.9.2025
Skartační znak:	A 5
Změny k :	

Vnitřní řád školní družiny

Obsah:

1. Úvodní ustanovení
2. Práva a povinnosti žáků
3. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků
4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
5. Provoz školní družiny
6. Úplata za školní družinu, vyloučení ze školní družiny
7. Dokumentace
8. Závěrečná ustanovení

1. Úvodní ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školní družinu tuto směrnici – vnitřní řád školní družiny (dále jen ŠD). Směrnice určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazná pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení zákonných zástupců s tímto řádem provedou vychovatelky ŠD.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání ve znění poslední změny vyhláškou č. 163/2018 Sb.

Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, rekreace a odpočinku žáků, částečně také dohled nad žáky.

2. Práva a povinnosti žáků

Práva žáků:

a) Na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou.



- b) Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- c) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD, vedoucí vychovatelce ŠD nebo ředitelce školy. Žák musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
- d) Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
- e) Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- f) Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.
- g) Být seznámeni se všemi směrnicemi se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.

Žáci jsou povinni:

- a) dodržovat školní řád, vnitřní řád školní družiny, řády učeben a předpisy školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- b) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob,
- c) své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku,
- d) zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny okamžitě, kdy ztrátu zjistí,
- e) chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností organizovaných školní družinou
- f) zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- g) přezouvat se a přezůvky udržovat v pořádku, nepoškozené
- h) během vycházky a pobytu venku mají žáci své oblečení a aktovky uložené v šatně. Cenné věci si berou s sebou. Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠD neručí. Při odchodu ze ŠD se žáci obouvají v šatnách v přízemí. Oblečení / kšiltovky, přezůvky, tepláky apod./ mají žáci podepsané.

Žák je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval zdraví spolužáků ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitele školy žák ze ŠD vyloučen.

Žáci nesmějí:

- a) nosit do školní družiny cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách.
- b) nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob.



c) Přináší-li si žák do školy **mobilní telefon či jiné komunikační zařízení**, vypíná jej zásadně před vstupem do budovy a nikam je neodkládá (má jej pod neustálým dohledem). Je zakázáno pořizovat zvukový nebo obrazový záznam ve škole a na akcích pořádaných školou bez svolení vyučujícího.

d) žáci v době pobytu ve školní družině nesmí z bezpečnostních důvodů opouštět prostor (učebna, hřiště, tělocvična...), kde probíhá činnost, bez vědomí paní vychovatelky ŠD. Domů odchází vždy na pokyn paní vychovatelky (která se řídí informacemi ze zápisních lístků).

e) používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a lze podle závažnosti porušení žákovi uložit: a) napomenutí třídního učitele, b) důtku třídního učitele, c) důtku ředitele školy. Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy

f) v prostorách školní družiny a při akcích souvisejících s činností ŠD žáci nesmějí požívat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Žák se nesmí dostavit do školní družiny nebo na akci pořádanou školní družinou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu školní družiny a škola bude postupovat podle bodu e tohoto článku.

g) Jestliže zákonný zástupce nezaplatí příspěvek na pobyt ve ŠD, bude s rodiči zahájeno jednání. Pokud nedojde v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude žákovi ukončena docházka do ŠD.

e) Na pobyt žáků ve školní družině se vztahují i příslušná ustanovení školního řádu

Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

- a) Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně.
- b) Místnost školní družiny i své místo udržovat v čistotě a pořádku.
- c) Majetek školní družiny chránit před poškozením.
- d) Majetek školní družiny nesmí žáci odnášet domů.
- e) V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou zákonní zástupci vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.

3. Práva a povinnosti zákonných zástupců

- a) Pro přihlášení žáka do školní družiny zákonný zástupce řádně vyplní a podepíše zápisní lístek.
- b) Na zápisním lístku zákonný zástupce stanoví dobu pobytu žáka ve školní družině a způsob jeho odchodu pro každý den v týdnu. Odchod ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti zákonného zástupce s datem, hodinou odchodu a informací, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpisem zákonného zástupce. Děti nebudou ze školní družiny uvolňovány formou telefonického hovoru. Pro vychovatelku je závazný odchod žáka uvedený v zápisním lístku. Změny je nutné včas vždy písemně oznámit.
- c) Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky.
- d) Dítě může vyzvedávat jen zákonný zástupce nebo zplnomocněná osoba napsaná na zápisním lístku.
- e) Zákonní zástupci žáků a další návštěvníci do učeben ŠD nevstupují, vychovatelky s nimi komunikují prostřednictvím funkčního videotelefonu, v případě nejasností při vyzvedávání žáka jinou osobou ověří vychovatelka informace v přihlášce, popř. telefonicky kontaktuje zákonného zástupce.



- f) Pokud dítě zůstane v ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá zákonným zástupcům. Po domluvě se zákonnými zástupci počká s dítětem ve škole, dokud si ho zákonní zástupci nevyzvednou. V případě, že zákonný zástupce není k dostižení, volá Policii ČR.
- g) Odhlásit ho mohou zákonní zástupci k prvnímu dni následujícího měsíce
- h) S tímto vnitřním řádem ŠD jsou zákonní zástupci i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a zákonní zástupci svým podpisem souhlasí s jeho dodržováním. Vnitřní řád je též k přístupu na nástěnce ŠD u vstupu do školy i na webových stránkách.
- i) Veškeré připomínky k práci školní družiny vyřizuje vedoucí vychovatelka, zásadně mimo dobu své přímé vyučovací povinnosti. Je vhodné domluvit si schůzku předem telefonicky nebo emailem.

4. Podmínky docházky a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

- a) Po skončení vyučování (dle rozvrhu hodin) předá učitelka vychovatelce žáky ŠD.
- b) Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do třídní knihy.
- c) Denně je vedena docházka s přehledem přítomných žáků) Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků (vyhl. 74/2005 Sb. v platném znění).
- d) Žáky ŠD z končícího oddělení předá vychovatelka vždy osobně do určeného oddělení.
- e) Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku poskytuje ředitel školy v případě potřeby na každou akci zvlášť na základě žádosti vedoucí vychovatelky ŠD a s přihlédnutím k zajištění bezpečnosti dětí a konkrétním podmínkám akce.
- f) Stravování - vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, zajistí ukázněný nástup a odchod dětí do jídelny i při odchodu z jídelny, vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků žáků.
- g) Pitný režim pro děti v ŠD je zajištěn.

Vychovatelka při výběru zaměstnání přihlíží k počasí, může přihlédnout i k zájmu dětí a žáků v oddělení. Vždy však především vychází ze školního vzdělávacího programu a z jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů.

5. Provoz ŠD

Školní družina je určena pro žáky 1. - 5. ročníku, provoz ŠD je od 6. 30 hod. do 16.00 hod. V 15.00 se družiny slučují do jedné třídy. Příchod do ranní družiny je nejpozději v 7. 30 hodin, po přezutí v šatně žáci sami přejdou do ŠD v přízemí školy. Škola se v 7.30 zamyká a odemyká v 7.50 hodin – 20 minut před začátkem výuky. Žák odchází ze ŠD na základě: zápisního lístku do ŠD / pravidelně /, jednorázové písemné žádosti rodičů, a vždy po pokynu paní vychovatelky – nikdy sám, bez jejího vědomí. V době velikonočních, podzimních a pololetních prázdnin a v době ředitelského volna bude u zákonných zástupců zjištěn zájem o účast dětí ve školní družině. Při přihlášení nejméně 15 procent dětí bude školní družina a jídelna v provozu. V době jarních, letních a zimních prázdnin je ve školní družině přerušena činnost.



Rámcový režim dne ŠD

1. oddělení

- 11.50 – 12.45 konec dopoledního vyučování, hygiena, oběd,
12:45 – 13:30 odpočinkové a zájmové činnosti (hromadné nebo jiné dle individuálního přání),
odchody žáků
13.30 – 16.00 didaktické hry, příprava žáků na vyučování, pobyt venku, vycházka,
individuální odpočinkové činnosti, odchody žáků

2. oddělení

- 12.45 – 13:30 konec dopoledního vyučování, hygiena, oběd,
13:30 – 16:00 odpočinkové a zájmové činnosti, didaktické hry (hromadné nebo jiné dle individuálního
přání), odchody žáků

6. Úplata za školní družinu, vyloučení ze školní družiny

Úplata

Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu, která je v souladu s § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a také vyhláškou č. 74/2005 Sb., O zájmovém vzdělávání a s vědomím zřizovatele. Výše příspěvku není závislá na délce (počtu hodin) denního pobytu žáka ve ŠD.

Platby za školní družinu probíhají bezhotovostním platebním stykem. Informace o způsobu jsou na webových stránkách školy, nebo je zákonným zástupcům poskytnete vedoucí vychovatelka ŠD

Měsíční částka je 160,- Kč na jedno dítě, druhý a další sourozenec 120,- Kč měsíčně. a je hrazena pololetně.

Úplata může být snížena nebo prominuta

Osvobozen od úplaty bude žák, jehož zákonný zástupce předloží žádost s dokladem, kterým prokáže, že pobírá sociální příplatek (dávka pomoci v hmotné nouzi, příspěvek na péči, přídavek na dítě), nebo fyzická osoba, která o žáka osobně pečuje a pobírá dávky pěstounské péče, a tuto skutečnost prokáže čtvrtletně řediteli školy, který rozhodne o prominutí

Vyloučení

a) Pokud za žáka není uhrazena úplata, vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení (i dočasném) žáka ze školní družiny.

b) Pokud žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví i bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů narušuje školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele školy z družiny vyloučen.



c) Pokud zákonný zástupce žáka závažným způsobem opakovaně narušuje provoz ŠD (např. vulgární chování, opakované pozdní vyzvednutí žáka ze ŠD), může ředitel školy rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD.

7. Dokumentace

V družině se vede tato dokumentace:

- a) Ve ŠD je vedena tato dokumentace: přehled výchovně vzdělávací práce, přihláška do šd, docházková kniha (ranní ŠD).
- b) Kapacita ŠD je stanovena MŠMT v dokumentu „Zařazení do sítě škol“ a nelze ji překročit.

8. Závěrečná ustanovení

- a) Vnitřní řád školní družiny byl projednán na pedagogické radě dne 28. srpna 2025.
- b) Tento řád je veřejně přístupný na nástěnce ŠD a školních webových stránkách, o seznámení zákonných zástupců žáků s jeho zněním je vychovateli proveden písemný záznam.
- c) Vstupuje v platnost a nabývá účinnosti dne 1. září 2025.
- d) Řád je doplňován a upravován formou číslovaných dodatků.

Platnost od 1. 9. 2025



Mgr. Vladimír Blažek

ředitel školy